



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВОЛГОГРАДА**

ул. им. Володарского, д. 5, Волгоград, 400066,  
тел. (8442) 30-12-83, факс (8442) 30-14-04, доб.100  
E-mail: [kancelyaria@volgadmin.ru](mailto:kancelyaria@volgadmin.ru),  
ОКПО 04024339, ОГРН 1023403433822,  
ИНН/КПП 3444059139/344401001

Главным распорядителям  
бюджетных средств Волгограда  
(по реестру)

от 17.09.15 № 05-и/5542  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**О закупках услуг по ликвидации  
мест несанкционированного  
размещения отходов  
в Волгограде**

В целях соблюдения заказчиками Волгограда законодательства о контрактной системе, усиления контроля качества и прозрачности оказываемых услуг по ликвидации мест несанкционированного размещения отходов (далее – ликвидация отходов), прошу соблюдать нижеследующее.

В ходе исполнения заключенных контрактов на оказание услуг по ликвидации отходов, на этапе проведения заказчиком экспертизы оказанных услуг, перед подписанием каждого акта о приемке-передаче оказанных услуг (далее – Акт), заказчикам необходимо:

1. формировать в муниципальной информационной системы в сфере закупок Волгоград (АЦК «Муниципальный заказ») в рамках исполняемого контракта электронный документ «Факт поставки» (далее – ЭД) на сумму оказанных услуг;
2. прикреплять к ЭД копии неподписанного Акта и документов об исполнении контракта, предусмотренных п. 7.5.2. Типового контракта на оказание услуг по ликвидации свалок, размещенного на сайте <http://volgzakaz.ru>;
3. доводить ЭД до статуса «Обработка завершена»;

4. направлять в департамент экономического развития администрации Волгограда (далее – Департамент) обращение о согласовании Акта с указанием реквизитов контракта и ЭД в АЦК «Муниципальный заказ».

Департаменту в течение пяти рабочих дней с момента поступления обращения заказчика осуществлять дополнительную проверку полученных документов на соответствие законодательству РФ и муниципальным правовым актам Волгограда. Результаты согласования Департамент отражает в АЦК «Муниципальный заказ» путем оставления в ЭД соответствующего комментария, а в случае отказа в согласовании дополнительно переводит ЭД в статус «Отложен».

Заказчикам Волгограда не рекомендуется подписывать Акты до получения согласования Департамента. Департаменту необходимо вести перечень поступающих документов, и при обнаружении случаев невыполнения заказчиками указанного выше порядка сообщать мне.

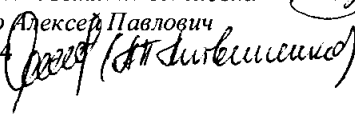
Прошу довести изложенную в письме информацию до подведомственных заказчиков и осуществлять контроль за выполнением ими указанных действий.

И.о. главы  
администрации Волгограда



А.А.Сиваков

Исп. Усков Евгений Владимирович  
Таможникова Светлана Павловна  
Литвиненко Алексей Павлович  
тел. 30-13-74



№ п/п	Наименование структурного подразделения (ГРБС)	Примечание
1	Комитет дорожного хозяйства, благоустройства и охраны окружающей среды администрации Волгограда	
2	Администрация Тракторозаводского района Волгограда	
3	Администрация Краснооктябрьского района Волгограда	
4	Администрация Дзержинского района Волгограда	
5	Администрация Центрального района Волгограда	
6	Администрация Ворошиловского района Волгограда	
7	Администрация Советского района Волгограда	
8	Администрация Кировского района Волгограда	
9	Администрация Красноармейского района Волгограда	
10	Департамент экономического развития администрации Волгограда	