



КонсультантПлюс

Постановление администрации Волгограда от
30.09.2015 N 1360
(ред. от 21.08.2023)

"Об организации нормирования в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд Волгограда"
(вместе с "Требованиями к порядку разработки и
принятия муниципальных правовых актов
Волгограда о нормировании в сфере закупок для
обеспечения муниципальных нужд, содержанию
указанных актов и обеспечению их
исполнения", "Перечнем мероприятий по
организации нормирования в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд Волгограда")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 24.10.2023

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 сентября 2015 г. N 1360

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ НОРМИРОВАНИЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД ВОЛГОГРАДА

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации Волгограда от 28.02.2017 N 240,
от 03.10.2017 N 1567, от 27.07.2018 N 991, от 01.11.2018 N 1526,
от 12.12.2018 N 1727, от 21.08.2023 N 832)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения", руководствуясь [статьей 39](#) Устава города-героя Волгограда, администрация Волгограда постановляет:

1. Исключен. - [Постановление](#) администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567.
2. Утвердить:
 - 2.1. [Требования](#) к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов Волгограда о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (прилагаются).
 - 2.2. Утратил силу. - [Постановление](#) администрации Волгограда от 21.08.2023 N 832.
3. Главным распорядителям бюджетных средств Волгограда осуществить реализацию мероприятий, предусмотренных перечнем мероприятий по организации нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Волгограда, в установленные сроки.
4. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования, за исключением [подпункта 2.1 пункта 2](#) настоящего постановления, который вступает в силу с 01 января 2016 г.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Волгограда Сивакова А.А.

Глава администрации
А.И.ЧУНАКОВ

Утверждены
постановлением
администрации Волгограда
от 30.09.2015 N 1360

ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ВОЛГОГРАДА О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД, СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации Волгограда от 28.02.2017 N 240,
от 03.10.2017 N 1567, от 27.07.2018 N 991, от 01.11.2018 N 1526,
от 12.12.2018 N 1727, от 21.08.2023 N 832)

1. Общие положения

1.1. Понятия, используемые в настоящих Требованиях:

1.1.1. Ведомственный перечень - перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых самим главным распорядителем бюджетных средств Волгограда (далее - ГРБС), его территориальными органами (подразделениями), подведомственными ему казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, в отношении которых ГРБС осуществляет оперативное руководство деятельностью, формируемый и утверждаемый ГРБС.

(в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 28.02.2017 N 240)

1.1.2. Иные термины и понятия, используемые в настоящих Требованиях, применяются в значениях, установленных законодательством о контрактной системе в сфере закупок и муниципальными правовыми актами Волгограда.

1.2. Настоящие Требования определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1.2.1. Администрации Волгограда, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций ГРБС (включая их территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) (далее - нормативные затраты);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Волгограда.

1.2.2. ГРБС, утверждающих:

нормативные затраты;

требования к видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), включенным в ведомственный перечень.

1.3. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.2.1 раздела 1](#) настоящих Требований, принимаются в форме постановлений администрации Волгограда:

1.3.1. Правила определения нормативных затрат разрабатываются департаментом экономического развития и инвестиций администрации Волгограда и должны устанавливать:
(в ред. постановлений администрации Волгограда от 27.07.2018 N 991, от 12.12.2018 N 1727, от 21.08.2023 N 832)

1.3.1.1. Порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета.

1.3.1.2. Обязанность ГРБС определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Волгограда.

1.3.1.3. Требование об определении ГРБС нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

1.3.2. Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Волгограда, разрабатываются департаментом экономического развития и инвестиций администрации Волгограда и должны устанавливать:
(в ред. постановлений администрации Волгограда от 27.07.2018 N 991, от 12.12.2018 N 1727, от 21.08.2023 N 832)

1.3.2.1. Порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утверждаемый администрацией Волгограда перечень отдельных видов товаров, работ, услуг.

1.3.2.2. Порядок отбора видов товаров, работ, услуг для включения в ведомственные перечни.

1.3.2.3. Форму ведомственного перечня.
(п. 1.3 в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567)

1.4. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.2.2 раздела 1](#) настоящих Требований, разрабатываются ГРБС в форме муниципальных правовых актов соответствующих ГРБС (приказов, распоряжений):

1.4.1. Правовые акты ГРБС, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

1.4.1.1. Порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета.

1.4.1.2. Нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

1.4.1.3. Утратил силу. - [Постановление](#) администрации Волгограда от 01.11.2018 N 1526.

1.4.2. Правовые акты ГРБС, утверждающие требования к видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), включенным в ведомственный перечень, должны содержать следующие сведения:

1.4.2.1. Информация о заказчиках, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг). (в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 01.11.2018 N 1526)

1.4.2.2. Ведомственный перечень с указанием характеристик (свойств) и их значений.

1.4.3. Правовые акты ГРБС могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций ГРБС и (или) одного или нескольких его территориальных органов, и (или) подведомственных казенных учреждений.

1.5. Проекты правовых актов, указанных в [подпункте 1.2.1 раздела 1](#) настоящих Требований, разрабатываются и согласовываются в соответствии с Порядком подготовки проектов правовых актов администрации Волгограда, действующим в администрации Волгограда, утверждаемым постановлением администрации Волгограда.

1.6. Проекты правовых актов, указанных в [подпункте 1.2.2 раздела 1](#) настоящих Требований, разрабатываются соответствующим ГРБС в установленном им порядке на основании настоящих Требований. (п. 1.6 в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 28.02.2017 N 240)

1.7. Проекты правовых актов, указанных в [пункте 1.2 раздела 1](#) настоящих Требований, размещенные в единой информационной системе в сфере закупок, подлежат обязательному обсуждению согласно [Порядку](#) осуществления общественного контроля при разработке и принятии муниципальных правовых актов Волгограда о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд (далее - [Порядок](#)), установленному в приложении к настоящим Требованиям.

1.8. Проекты правовых актов, указанных в [абзаце третьем подпункта 1.2.1 раздела 1](#) и [абзаце третьем подпункта 1.2.2 раздела 1](#) настоящих Требований, размещенные в единой информационной системе в сфере закупок, могут быть представлены к рассмотрению на заседаниях общественных советов при ГРБС согласно [Порядку](#), установленному в приложении к настоящим Требованиям. (в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 01.11.2018 N 1526)

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) администрации Волгограда от 01.11.2018 N 1526.

1.9. Департамент экономического развития и инвестиций администрации Волгограда и ГРБС обеспечивают проведение обязательного обсуждения в целях осуществления общественного контроля проектов правовых актов, указанных соответственно в [подпункте 1.2.1 раздела 1](#) и [подпункте 1.2.2 раздела 1](#) настоящих Требований. (в ред. постановлений администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567, от 27.07.2018 N 991, от 12.12.2018 N 1727, от 21.08.2023 N 832)

1.10. Департамент экономического развития и инвестиций администрации Волгограда и ГРБС обеспечивают при необходимости рассмотрение на заседаниях общественных советов при ГРБС проектов правовых актов, указанных соответственно в [абзаце третьем подпункта 1.2.1 раздела 1](#) и [абзаце третьем подпункта 1.2.2 раздела 1](#) настоящих Требований.

(в ред. постановлений администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567, от 27.07.2018 N 991, от 01.11.2018 N 1526, от 12.12.2018 N 1727, от 21.08.2023 N 832)

1.11. Функции по рассмотрению проекта правового акта, указанного в [абзаце третьем подпункта 1.2.1 раздела 1](#) настоящих Требований, осуществляет общественный совет при администрации Волгограда.

(в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567)

1.12. Для проведения обязательного обсуждения в целях осуществления общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [пункте 1.2 раздела 1](#) настоящих Требований, в соответствии с [пунктом 6](#) общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения", администрация Волгограда и ГРБС размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

1.13. Правовые акты, указанные в [пункте 1.2 раздела 1](#) настоящих Требований, пересматриваются при необходимости.

(п. 1.13 в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 01.11.2018 N 1526)

1.14. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [пункте 1.2 раздела 1](#) настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их разработки и принятия.

1.15. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика, определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта и цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), иных целей.

2. Порядок принятия муниципальных правовых актов Волгограда о нормировании в сфере закупок

2.1. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.2.1 раздела 1](#) настоящих Требований, должны быть утверждены администрацией Волгограда не позднее 01 мая 2016 г.

2.2. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.2.2 раздела 1](#) настоящих Требований, должны быть утверждены ГРБС не позднее 01 июня 2016 г.

2.3. Обязательное обсуждение в целях осуществления общественного контроля правовых актов, указанных в [пункте 1.2 раздела 1](#) настоящих требований, осуществляется до процедуры согласования указанных правовых актов и в сроки, установленные в [приложении](#) к настоящим Требованиям.

(в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 01.11.2018 N 1526)

2.4. В течение трех рабочих дней после осуществления общественного контроля проекты правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта 1.2.2 раздела 1 настоящих Требований, направляются на согласование в департамент экономического развития и инвестиций администрации Волгограда. Срок указанного согласования не должен превышать пяти рабочих дней.

(в ред. постановлений администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567, от 27.07.2018 N 991, от 12.12.2018 N 1727, от 21.08.2023 N 832)

В течение трех рабочих дней после получения согласования департамента экономического развития и инвестиций администрации Волгограда исправленные проекты указанных правовых актов направляются на согласование в департамент финансов администрации Волгограда. Срок указанного согласования не должен превышать 10 рабочих дней.

(в ред. постановлений администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567, от 27.07.2018 N 991, от 12.12.2018 N 1727, от 21.08.2023 N 832)

(п. 2.4 введен постановлением администрации Волгограда от 28.02.2017 N 240)

2.5. В течение трех рабочих дней после осуществления общественного контроля проекты правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта 1.2.2 раздела 1 настоящих Требований, направляются на согласование в департамент финансов администрации Волгограда. Срок указанного согласования не должен превышать пяти рабочих дней.

В течение трех рабочих дней после получения согласования департамента финансов администрации Волгограда исправленные проекты указанных правовых актов направляются на согласование в департамент экономического развития и инвестиций администрации Волгограда. Срок указанного согласования не должен превышать 10 рабочих дней.

(в ред. постановлений администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567, от 27.07.2018 N 991, от 12.12.2018 N 1727, от 21.08.2023 N 832)

(п. 2.5 введен постановлением администрации Волгограда от 28.02.2017 N 240)

2.6. Администрация Волгограда и ГРБС в течение семи рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

Департамент
экономического развития
администрации Волгограда

Приложение
к Требованиям к порядку
разработки и принятия
муниципальных правовых актов
Волгограда о нормировании
в сфере закупок для
обеспечения муниципальных нужд,
содержанию указанных актов

и обеспечению их исполнения,
утвержденным постановлением
администрации Волгограда
от 30.09.2015 N 1360

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ПРИ РАЗРАБОТКЕ
И ПРИНЯТИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ВОЛГОГРАДА
О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567,
от 27.07.2018 N 991, от 01.11.2018 N 1526, от 12.12.2018 N 1727,
от 21.08.2023 N 832)

Номер этапа	Сроки исполнения	Порядок обязательного обсуждения в целях осуществления общественного контроля	Порядок рассмотрения проектов правовых актов на заседаниях общественных советов при главных распорядителях бюджетных средств Волгограда (далее - ГРБС) <1>
1	2	3	4
1. <2>	Два рабочих дня <3>	Размещение проекта муниципального правового акта Волгограда о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд (далее - проект правового акта) и пояснительной записки к нему в единой информационной системе в сфере закупок	Определение даты заседания общественного совета, уведомление членов общественного совета о заседании, рассылка проекта правового акта
2.	Пять рабочих дней	Прием предложений и замечаний к проекту правового акта	Проведение заседания общественного совета, принятие решения о возможности принятия проекта правового акта или о необходимости внесения в него изменений
3.	Три рабочих дня	Подготовка ответов на предложения и замечания	Формирование документально оформленного решения общественного совета и направление его разработчику проекта правового акта. При

			ненаправлении в установленный срок решения общественного совета разработчику проекта правового акта признается, что замечания к проекту правового акта отсутствуют
4.	Два рабочих дня	Размещение предложений и замечаний к проекту правового акта и ответов на них в единой информационной системе в сфере закупок	Размещение решения общественного совета в единой информационной системе в сфере закупок
5. <4>	Пять рабочих дней	Доработка проекта правового акта на основании предложений и замечаний	Доработка проекта правового акта на основании решения общественного совета
6.	Согласование и принятие проекта правового акта в порядке, установленном в администрации Волгограда или ГРБС		

<1> Порядок рассмотрения проектов правовых актов на заседаниях общественных советов при ГРБС (далее - общественный совет) применяется по решению разработчика проекта правового акта при принятии правовых актов, указанных в [абзаце третьем подпункта 1.2.1 раздела 1](#) и [абзаце третьем подпункта 1.2.2 раздела 1](#) требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов Волгограда о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением администрации Волгограда от 30 сентября 2015 г. N 1360 "Об организации нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Волгограда" (далее - Требования).

(в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 01.11.2018 N 1526)

<2> Срок исполнения каждого последующего этапа начинается со дня исполнения предыдущего этапа.

Для правовых актов, разрабатываемых департаментом экономического развития и инвестиций администрации Волгограда, датой начала исполнения этапа 1 является дата регистрации проекта правового акта в администрации Волгограда; для правовых актов, разрабатываемых ГРБС, - дата окончания подготовки проекта правового акта в соответствии с порядком, установленным в соответствующем ГРБС.

(в ред. постановлений администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567, от 27.07.2018 N 991, от 12.12.2018 N 1727, от 21.08.2023 N 832)

<3> Размещение информации о проектах правовых актов, разрабатываемых департаментом экономического развития и инвестиций администрации Волгограда, осуществляется ответственным лицом администрации Волгограда. Необходимая информация передается ответственному лицу не позднее одного рабочего дня до окончания срока размещения

информации в единой информационной системе в сфере закупок.
(в ред. постановлений администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567, от 27.07.2018 N 991, от 12.12.2018 N 1727, от 21.08.2023 N 832)

<4> Обоснованное решение о необходимости доработки проекта правового акта принимается разработчиком самостоятельно. Материалы обязательного обсуждения в целях осуществления общественного контроля и в случаях, определенных Требованиями, решение общественного совета при ГРБС (далее - материалы) прикладываются разработчиком к проекту правового акта. Структурные подразделения администрации Волгограда, ответственные за согласование проектов правовых актов, рассматривают материалы и представляют обоснованное мнение о необходимости доработки проекта правового акта на основании результатов общественного обсуждения, рассмотрения общественными советами.

Департамент
экономического развития
администрации Волгограда

Утвержден
постановлением
администрации Волгограда
от 30.09.2015 N 1360

**ПЕРЕЧЕНЬ
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ НОРМИРОВАНИЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК
ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
НУЖД ВОЛГОГРАДА**

Утратил силу. - [Постановление](#) администрации Волгограда от 21.08.2023 N 832.