



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВОЛГОГРАДА  
Управление экономического  
развития и инвестиций**

Главным распорядителям  
бюджетных средств Волгограда  
(по реестру рассылки)

ул. Рабоче-Крестьянская, 30, Волгоград, 400074,  
тел.: (8442) 30-13-45, 30-13-72  
E-mail: economy@volgadmin.ru  
ОКПО 04024339, ОГРН 1023403433822,  
ИНН/КПП 3444059139/344401001

от 03.10. 2018 г. № 1735

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О сроках подачи заявок  
на закупку с ценой контракта  
менее 3 млн. рублей

В соответствии с постановлением администрации Волгограда от 13.06.2018 № 734 «О мерах по реализации решения Волгоградской городской Думы от 22 декабря 2017 г. № 63/1863 «О бюджете Волгограда на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» Управление экономического развития и инвестиций (далее Управление) **в течение пяти рабочих дней** осуществляет согласование планируемых закупок **в электронном виде** в муниципальной информационной системе Волгограда в сфере закупок (далее - МИССЗ) в ходе осуществления мониторинга закупок.

После такого согласования у заказчика появляется возможность подать в уполномоченный орган заявку, которая служит ему основанием для начала мероприятий по определению поставщика (подрядчика, исполнителя). Заявка подается в уполномоченный орган заказчиком **на бумажном и электронном носителях** (п.п. 4.2, 4.4 Порядка взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков Волгограда при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (утв. решением Волгоградской городской Думы от 29.05.2015 № 29/935), далее - Порядок).

Уполномоченный орган **не позднее 10 рабочих дней** со дня получения заявки на бумажном носителе проводит ее проверку на соответствие законодательству РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг. Далее **в течение 5 рабочих дней** уполномоченный орган разрабатывает документацию о закупке и направляет её заказчику Волгограда на утверждение (п.п. 4.9., 4.9.2. Порядка).

Таким образом, если планируемый срок размещения извещения об осуществлении закупки в плане – графике приходится **на текущий месяц**, в котором заявка направляется в Управление, такая заявка должна поступать в Управление:



- в форме электронного документа в МИССЗ не позднее 14-го числа текущего месяца (статус электронного документа – «Согласование ОЗ», «Согласование ОЗ\_МУП», «Нет лимитов будущих периодов»), предусмотренного планом-графиком закупок,

- направление заявки на закупку на бумажном носителе не позднее 20-го числа текущего месяца, согласно утвержденному плану – графику при наличии в МИССЗ электронного документа «Заявка на закупку» на статусах «Согласован АВ», «Согласован АВ\_МУП».

При несоблюдении Заказчиками указанных сроков, размещение извещений об осуществлении закупок будет проводиться в соответствии с установленными сроками – в следующем месяце (при этом потребуются внесение изменений в план-график в части изменения сроков публикации извещения и сроков исполнения контракта).

Для исключения срыва закупок в планируемые заказчиками сроки, прошу довести указанную информацию до сведения подведомственных заказчиков (при наличии) и осуществлять контроль за соблюдением установленного порядка.

Настоящее письмо опубликовано на интернет-портале закупок по адресу [www.volgzakaz.ru](http://www.volgzakaz.ru).

Начальник управления



А.Е.Елисеева





## РЕЕСТР РАССЫЛКИ ПИСЬМА № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

	Наименование структурного подразделения (ГРБС)	Примечание
1	Управляющий делами Волгоградской городской Думы	
2	Руководитель аппарата администрации Волгограда	
3	Руководитель аппарата Контрольно-счетной палаты Волгограда	
4	Департамент жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса администрации Волгограда	
5	Департамент по градостроительству и архитектуре администрации Волгограда	
6	Департамент муниципального имущества администрации Волгограда	
7	Департамент финансов администрации Волгограда	
8	Департамент по образованию администрации Волгограда	
9	Комитет по культуре администрации Волгограда	
10	Департамент городского хозяйства администрации Волгограда	
11	Комитет жилищной и социальной политики администрации Волгограда	
12	Комитет гражданской защиты населения администрации Волгограда	
13	Комитет по строительству администрации Волгограда	
14	Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда	
15	Комитет по физкультуре и спорту администрации Волгограда	
16	Администрация Тракторозаводского района Волгограда	
17	Администрация Краснооктябрьского района Волгограда	
18	Администрация Дзержинского района Волгограда	
19	Администрация Центрального района Волгограда	
20	Администрация Ворошиловского района Волгограда	
21	Администрация Советского района Волгограда	
22	Администрация Кировского района Волгограда	
23	Администрация Красноармейского района Волгограда	

