



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Постановление администрации Волгограда от
30.09.2015 N 1360
(ред. от 03.10.2017)

"Об организации нормирования в сфере закупок
товаров, работ, услуг для муниципальных нужд
Волгограда"

(вместе с "Требованиями к порядку разработки и
принятия муниципальных правовых актов
Волгограда о нормировании в сфере закупок для
обеспечения муниципальных нужд, содержанию
указанных актов и обеспечению их исполнения",
"Перечнем мероприятий по организации
нормирования в сфере закупок товаров, работ,
услуг для обеспечения муниципальных нужд
Волгограда")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 16.10.2017

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30 сентября 2015 г. N 1360

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ НОРМИРОВАНИЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ,
УСЛУГ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД ВОЛГОГРАДА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации Волгограда от 28.02.2017 N 240,
от 03.10.2017 N 1567)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения", руководствуясь [статьей 39](#) Устава города-героя Волгограда, администрация Волгограда постановляет:

1. Исключен. - [Постановление](#) администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567.

2. Утвердить:

2.1. [Требования](#) к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов Волгограда о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (прилагаются).

2.2. [Перечень](#) мероприятий по организации нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Волгограда (прилагается).

3. Главным распорядителям бюджетных средств Волгограда осуществить реализацию мероприятий, предусмотренных перечнем мероприятий по организации нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Волгограда, в установленные сроки.

4. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования, за исключением [подпункта 2.1 пункта 2](#) настоящего постановления, который вступает в силу с 01 января 2016 г.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Волгограда Сивакова А.А.

Глава администрации
А.И.ЧУНАКОВ

Утверждены
постановлением
администрации Волгограда
от 30.09.2015 N 1360

ТРЕБОВАНИЯ
К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ВОЛГОГРАДА О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД, СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ИХ ИСПОЛНЕНИЯ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации Волгограда от 28.02.2017 N 240,
от 03.10.2017 N 1567)

1. Общие положения

1.1. Понятия, используемые в настоящих Требованиях:

1.1.1. Ведомственный перечень - перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых самим главным распорядителем бюджетных средств Волгограда (далее - ГРБС), его территориальными органами (подразделениями), подведомственными ему казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, в отношении которых ГРБС осуществляет оперативное руководство деятельностью, формируемый и утверждаемый ГРБС.
(в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 28.02.2017 N 240)

1.1.2. Иные термины и понятия, используемые в настоящих Требованиях, применяются в значениях, установленных законодательством о контрактной системе в сфере закупок и муниципальными правовыми актами Волгограда.

1.2. Настоящие Требования определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1.2.1. Администрации Волгограда, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций ГРБС (включая их территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) (далее - нормативные затраты);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Волгограда.

1.2.2. ГРБС, утверждающих:

нормативные затраты;

требования к видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), включенным в ведомственный перечень.

1.3. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.2.1 раздела 1](#) настоящих Требованиях, принимаются в форме постановлений администрации Волгограда:

1.3.1. Правила определения нормативных затрат разрабатываются комитетом экономического развития администрации Волгограда и должны устанавливать:

1.3.1.1. Порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета.

1.3.1.2. Обязанность ГРБС определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Волгограда.

1.3.1.3. Требование об определении ГРБС нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

1.3.2. Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Волгограда, разрабатываются комитетом инвестиций и муниципальных закупок администрации Волгограда и должны устанавливать:

1.3.2.1. Порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утверждаемый администрацией Волгограда перечень отдельных видов товаров, работ, услуг.

1.3.2.2. Порядок отбора видов товаров, работ, услуг для включения в ведомственные перечни.

1.3.2.3. Форму ведомственного перечня.

(п. 1.3 в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567)

1.4. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.2.2 раздела 1](#) настоящих Требований, разрабатываются ГРБС в форме муниципальных правовых актов соответствующих ГРБС (приказов, распоряжений):

1.4.1. Правовые акты ГРБС, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

1.4.1.1. Порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета.

1.4.1.2. Нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

1.4.1.3. Индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям ГРБС (включая их территориальные органы и подведомственные казенные учреждения).

1.4.2. Правовые акты ГРБС, утверждающие требования к видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), включенным в ведомственный перечень, должны содержать следующие сведения:

1.4.2.1. Наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

1.4.2.2. Ведомственный перечень с указанием характеристик (свойств) и их значений.

1.4.3. Правовые акты ГРБС могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций ГРБС и (или) одного или нескольких его территориальных органов, и (или) подведомственных казенных учреждений.

1.5. Проекты правовых актов, указанных в [подпункте 1.2.1 раздела 1](#) настоящих Требований, разрабатываются и согласовываются в соответствии с Порядком подготовки проектов правовых актов администрации Волгограда, действующим в администрации Волгограда, утверждаемым постановлением администрации Волгограда.

1.6. Проекты правовых актов, указанных в [подпункте 1.2.2 раздела 1](#) настоящих Требований, разрабатываются соответствующим ГРБС в установленном им порядке на основании настоящих Требований. (п. 1.6 в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 28.02.2017 N 240)

1.7. Проекты правовых актов, указанных в [пункте 1.2 раздела 1](#) настоящих Требований, размещенные в единой информационной системе в сфере закупок, подлежат обязательному обсуждению согласно [Порядку](#) осуществления общественного контроля при разработке и принятии муниципальных правовых актов Волгограда о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд (далее - Порядок), установленному в приложении к настоящим Требованиям.

1.8. Проекты правовых актов, указанных в [абзаце третьем подпункта 1.2.1 раздела 1](#) и [абзаце третьем подпункта 1.2.2 раздела 1](#) настоящих Требований, размещенные в единой информационной системе в сфере закупок, подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях общественных советов при ГРБС согласно [Порядку](#), установленному в приложении к настоящим Требованиям.

Проекты правовых актов, указанных в [абзаце третьем подпункта 1.2.2 раздела 1](#) настоящих Требований, по решению руководителя ГРБС могут выноситься на обсуждение Общественной палаты Волгограда при условии отсутствия у соответствующего ГРБС общественного совета, невозможности собрать кворум общественного совета. (абзац введен [постановлением](#) администрации Волгограда от 28.02.2017 N 240)

1.9. Комитет экономического развития администрации Волгограда, комитет инвестиций и муниципальных закупок администрации Волгограда и ГРБС обеспечивают проведение обязательного обсуждения в целях осуществления общественного контроля проектов правовых актов, указанных соответственно в [подпункте 1.2.1](#)

[раздела 1](#) и [подпункте 1.2.2 раздела 1](#) настоящих Требований.
(в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567)

1.10. Комитет инвестиций и муниципальных закупок администрации Волгограда и ГРБС обеспечивают обязательное рассмотрение на заседаниях общественных советов при ГРБС проектов правовых актов, указанных соответственно в [абзаце третьем подпункта 1.2.1 раздела 1](#) и [абзаце третьем подпункта 1.2.2 раздела 1](#) настоящих Требований.
(в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567)

1.11. Функции по рассмотрению проекта правового акта, указанного в [абзаце третьем подпункта 1.2.1 раздела 1](#) настоящих Требований, осуществляет общественный совет при администрации Волгограда.
(в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567)

1.12. Для проведения обязательного обсуждения в целях осуществления общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [пункте 1.2 раздела 1](#) настоящих Требований, в соответствии с [пунктом 6](#) общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения", администрация Волгограда и ГРБС размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

1.13. Правовые акты, указанные в [пункте 1.2 раздела 1](#) настоящих Требований, подлежат обязательному пересмотру не реже одного раза в год и внесению в них изменений при необходимости.

Правовые акты, указанные в [подпункте 1.2.1 раздела 1](#) настоящих Требований, подлежат пересмотру в случаях:

изменения правовых актов Российской Федерации и Волгоградской области, регулирующих правила нормирования в сфере закупок;

соответствующих поручений органов местного самоуправления Волгограда.

ГРБС обязаны пересмотреть правовые акты, указанные в [подпункте 1.2.2 раздела 1](#) настоящих Требований, в течение одного месяца со дня внесения изменений в правовые акты, указанные в [подпункте 1.2.1 раздела 1](#) настоящих Требований.

ГРБС вправе по мере необходимости вносить изменения в правовые акты, указанные в [подпункте 1.2.2 раздела 1](#) настоящих Требований, с учетом требований, изложенных в правовых актах, указанных в [подпункте 1.2.1 раздела 1](#) настоящих Требований.

1.14. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [пункте 1.2 раздела 1](#) настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их разработки и принятия.

1.15. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика, определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта и цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), иных целей.

2. Порядок принятия муниципальных правовых актов Волгограда о нормировании в сфере закупок

2.1. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.2.1 раздела 1](#) настоящих Требований, должны быть утверждены администрацией Волгограда не позднее 01 мая 2016 г.

2.2. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.2.2 раздела 1](#) настоящих Требований, должны быть утверждены ГРБС не позднее 01 июня 2016 г.

2.3. Обязательное обсуждение в целях осуществления общественного контроля и рассмотрение на заседаниях общественных советов при ГРБС правовых актов, указанных в [пункте 1.2 раздела 1](#) настоящих

требований, осуществляется до процедуры согласования указанных правовых актов и в сроки, установленные в [приложении](#) к настоящим Требованиям.

2.4. В течение трех рабочих дней после осуществления общественного контроля проекты правовых актов, указанных в [абзаце втором подпункта 1.2.2 раздела 1](#) настоящих Требованиях, направляются на согласование в комитет экономического развития администрации Волгограда. Срок указанного согласования не должен превышать пяти рабочих дней.

(в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567)

В течение трех рабочих дней после получения согласования комитета экономического развития администрации Волгограда исправленные проекты указанных правовых актов направляются на согласование в департамент финансов администрации Волгограда. Срок указанного согласования не должен превышать 10 рабочих дней.

(в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567)

(п. 2.4 введен [постановлением](#) администрации Волгограда от 28.02.2017 N 240)

2.5. В течение трех рабочих дней после осуществления общественного контроля проекты правовых актов, указанных в [абзаце третьем подпункта 1.2.2 раздела 1](#) настоящих Требованиях, направляются на согласование в департамент финансов администрации Волгограда. Срок указанного согласования не должен превышать пяти рабочих дней.

В течение трех рабочих дней после получения согласования департамента финансов администрации Волгограда исправленные проекты указанных правовых актов направляются на согласование в комитет инвестиций и муниципальных закупок администрации Волгограда. Срок указанного согласования не должен превышать 10 рабочих дней.

(в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567)

(п. 2.5 введен [постановлением](#) администрации Волгограда от 28.02.2017 N 240)

2.6. Администрация Волгограда и ГРБС в течение семи рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [пункте 1.2 раздела 1](#) настоящих Требованиях, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

Департамент
экономического развития
администрации Волгограда

Приложение
к Требованиям к порядку
разработки и принятия
муниципальных правовых актов
Волгограда о нормировании
в сфере закупок для
обеспечения муниципальных нужд,
содержанию указанных актов
и обеспечению их исполнения,
утвержденным постановлением
администрации Волгограда
от 30.09.2015 N 1360

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ПРИ РАЗРАБОТКЕ
И ПРИНЯТИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ВОЛГОГРАДА
О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД**

Список изменяющих документов

(в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567)

Номер этапа	Сроки исполнения	Порядок обязательного обсуждения в целях осуществления общественного контроля	Порядок рассмотрения проектов правовых актов на заседаниях общественных советов при главных распорядителях бюджетных средств Волгограда (далее - ГРБС) <1>
1	2	3	4
1. <2>	Два рабочих дня <3>	Размещение проекта муниципального правового акта Волгограда о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд (далее - проект правового акта) и пояснительной записки к нему в единой информационной системе в сфере закупок	Определение даты заседания общественного совета, уведомление членов общественного совета о заседании, рассылка проекта правового акта
2.	Пять рабочих дней	Прием предложений и замечаний к проекту правового акта	Проведение заседания общественного совета, принятие решения о возможности принятия проекта правового акта или о необходимости внесения в него изменений
3.	Три рабочих дня	Подготовка ответов на предложения и замечания	Формирование документально оформленного решения общественного совета и направление его разработчику проекта правового акта. При ненаправлении в установленный срок решения общественного совета разработчику проекта правового акта признается, что замечания к проекту правового акта отсутствуют
4.	Два рабочих дня	Размещение предложений и замечаний к проекту правового акта и ответов на них в единой информационной системе в сфере закупок	Размещение решения общественного совета в единой информационной системе в сфере закупок
5. <4>	Пять рабочих дней	Доработка проекта правового акта на основании предложений и замечаний	Доработка проекта правового акта на основании решения общественного совета
6.	Согласование и принятие проекта правового акта в порядке, установленном в администрации Волгограда или ГРБС		

<1> Порядок рассмотрения проектов правовых актов на заседаниях общественных советов при ГРБС (далее - общественный совет) применяется при принятии правовых актов, указанных в [абзаце третьем подпункта 1.2.1 раздела 1](#) и [абзаце третьем подпункта 1.2.2 раздела 1](#) требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов Волгограда о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением администрации Волгограда от 30 сентября 2015 г. N 1360 "Об организации нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Волгограда" (далее - Требования).

<2> Срок исполнения каждого последующего этапа начинается со дня исполнения предыдущего этапа.

Для правовых актов, разрабатываемых комитетом экономического развития администрации Волгограда, комитетом инвестиций и муниципальных закупок администрации Волгограда, датой начала исполнения этапа 1 является дата регистрации проекта правового акта в администрации Волгограда; для правовых актов, разрабатываемых ГРБС, - дата окончания подготовки проекта правового акта в соответствии с порядком, установленным в соответствующем ГРБС.

(в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567)

<3> Размещение информации о проектах правовых актов, разрабатываемых комитетом экономического развития администрации Волгограда, комитетом инвестиций и муниципальных закупок администрации Волгограда, осуществляется ответственным лицом администрации Волгограда. Необходимая информация передается ответственному лицу не позднее одного рабочего дня до окончания срока размещения информации в единой информационной системе в сфере закупок.

(в ред. [постановления](#) администрации Волгограда от 03.10.2017 N 1567)

<4> Обоснованное решение о необходимости доработки проекта правового акта принимается разработчиком самостоятельно. Материалы обязательного обсуждения в целях осуществления общественного контроля и в случаях, определенных Требованиями, решение общественного совета при ГРБС (далее - материалы) прикладываются разработчиком к проекту правового акта. Структурные подразделения администрации Волгограда, ответственные за согласование проектов правовых актов, рассматривают материалы и представляют обоснованное мнение о необходимости доработки проекта правового акта на основании результатов общественного обсуждения, рассмотрения общественными советами.

Департамент
экономического развития
администрации Волгограда

Утвержден
постановлением
администрации Волгограда
от 30.09.2015 N 1360

**ПЕРЕЧЕНЬ
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ НОРМИРОВАНИЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК
ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
НУЖД ВОЛГОГРАДА**

N п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	Разработка и внесение в установленном порядке в Волгоградскую городскую Думу проекта решения Волгоградской городской Думы о	Департамент экономического развития	До 01.12.2015

	внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 05 февраля 2014 г. N 10/220 в части добавления департаменту экономического развития администрации Волгограда полномочий по организации нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Волгограда	администрации Волгограда	
2.	Определение лиц, ответственных за разработку и утверждение нормативных затрат и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг, организацию деятельности общественных советов при главных распорядителях бюджетных средств Волгограда (далее - ГРБС), организацию обязательного обсуждения в целях осуществления общественного контроля, размещение информации о нормировании в единой информационной системе в сфере закупок	ГРБС	До 01.12.2015
3.	Определение лиц, ответственных за размещение информации о нормировании в единой информационной системе в сфере закупок в администрации Волгограда, и доведение до департамента экономического развития администрации Волгограда информации об указанном лице	Администрация Волгограда	До 01.12.2015
4.	Получение электронных подписей, необходимых для размещения информации в единой информационной системе в сфере закупок	Администрация Волгограда, ГРБС	До 15.12.2015
5.	Разработка в установленном порядке проекта постановления администрации Волгограда об утверждении типового положения об общественном совете при ГРБС, обеспечение его принятия и доведение утвержденного типового положения до сведения ГРБС	Комитет взаимодействия с гражданским обществом администрации Волгограда	До 01.11.2015
6.	Создание (утверждение положений и составов) общественных советов при ГРБС	ГРБС	До 15.12.2015

Департамент
экономического развития
администрации Волгограда